

Datos Generales

Fecha:	Tipo de Gestión:	Código ¹ :
Nombre de la sociedad:		Cédula jurídica:
Razón Comercial:		
Teléfonos:	Oficina:	Celular ² :
		Otro:

Calidades del Representante Legal

Nombre:	Cédula física:
Estado civil:	Profesión:
Provincia:	
Dirección exacta:	

Información de la empresa

Actividad:

Encargado de compras:

E-mail para notificaciones:

E-mail para facturación electrónica:

Información sobre almacenamiento³

Resolución de la concesión (EGLP)	Vencimiento:
Resolución para operación (PGLP) Vencimiento	Provincia Cantón Distrito

Información adicional⁴

Mantiene la Tarjeta de registro de firmas:	Sí	No	Generar usuario PETROWEB:	Sí	No
Mantiene la Solicitud de compras:	Sí	No	Tipo de firma del contrato:	Digital	Física

Observaciones

Firma del representante legal⁵

1. El código solo aplica en caso de que su trámite sea de renovación o adendum. Si es cliente nuevo deje el espacio en blanco.

2. Se autoriza a que al celular indicado se realicen notificaciones con información relacionada a la gestión comercial de RECOPE.

3. Los tanques para el almacenamiento del producto deberán ser propios según reglamento 44927. En caso contar con varias resoluciones indicarlo en observaciones.

4. La presentación de estos documentos es obligatoria para la suscripción de un contrato por parte de un cliente nuevo.

5. Para el caso de firma digital antes de enviar el formulario verifique la validez y marca de tiempo.